

T.C
GÖRELE KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT UĞUR HANCI MESLEKİ TEKNİK
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin hakikî kurtuluşu ancak bu suretle olur.

Okul/Kurum Bilgileri

İli: GİRESUN		İlçesi: Görele	
Adres:	Bozcaali Mahallesi Temel Kuşuoğlu Bulvarı Gül Sk. No: 19 GÖRELE	Coğrafi Konum (link)	41°02'04.7"N 38°59'03.6"E
Telefon Numarası:	0454 5132102	Faks Numarası:	0454 5133160
e- Posta Adresi:	962968@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	gorelemtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	962968	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Milli Eğitim Bakanlığımız tarafından genel esasları belirlenen Stratejik Planlama yönetiminde amacımız "görev yapan personelimiz, öğrencimiz, velilerimiz, çevremiz ve diğer paydaşlarla işbirliği içerisinde Misyon ve Vizyonumuzun belirlendiği, nerede olduğumuz ve belirlenen süre sonunda nerede - nasıl olacağımız" sorularına cevap oluşturma sürecidir.



Görelle Şehit Uğur Hancı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak daha iyi, kaliteli ve çağdaş bir eğitim öğretim seviyesine ulaşabilmek için Misyonumuz ve Vizyonumuz çerçevesinde sürekli çalışmayı, bilgi paylaşımını, ekip ruhu oluşturmaya amaçlıyoruz.

2014-2028 Yılları arasını kapsayan Stratejik Planlama çalışmalarını planlarken daha önce yapılan ve halen uyguladığımız Stratejik Planlamadan da yararlanarak; ayağı yere basan, uygulanabilirliği olan, çevre-okul şartlarına uygun bir planlama yapmak amacı ile yola çıkmış bulunuyoruz.

Okulumuzun Mesleki Eğitim ağırlıklı bir okul olması sebebiyle; okul sektör işbirliğinin ön planda tutulduğu, kaliteyi ve verimliliğin amaçlandığı, çağı yakalayabilen ara eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik bir planlama yapılması fikri ile yola koyulduk. Bunun yanında akademik başarı konusunu da göz ardı etmeden; öncelikle SWOT analizi ile güçlü ve zayıf yönlerimizi belirleyerek çalışmalarımıza başladık.

2014-2028 yıllarını kapsayacak Stratejik Planlama çalışmaları ile daha aydınlık, çağı yakalamış bir Türkiye Cumhuriyeti Devleti 'ne katkı sağlamayı amaçlıyoruz. Okulumuzu ve Türk Milli Eğitimini daha yukarılara taşıyabilmeyi umuduyla; Bu planlamada emeği geçen tüm ekibe teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Hasan EKİN

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	6
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	9
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	10
2.6. Paydaş Analizi	11-13
2.7. Kuruluş İçi Analiz	14
2.7.1. Teşkilat Yapısı	14
2.7.2. İnsan Kaynakları	15-18
2.7.3. Teknolojik Düzey	19
2.7.4. Mali Kaynaklar	
2.7.5. İstatistik Veriler	20-26
2.8. Çevre Analizi –PESTLE	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	27
3. GELECEĞE BAKIŞ	
3.1.Misyon	29
3.2.Vizyon	29
3.3.Temel Değerler	29
4. AMAÇ, HEDEF PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler	30-33
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
	Müdür		Müdür Yardımcısı
	Müdür Yardımcısı		Öğretmen
	Öğretmen		Öğretmen
	OAB Başkanı		Veli
	Veli		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1989-1990 Eğitim-Öğretim yılında Görele Ortaokulu İşlik Binasında eğitim-öğretime başlamıştır. Aynı binada Pratik Kız Sanat Ortaokulu ile birlikte eğitim-öğretime devam etmiştir. İlköğretimin 8 yıla çıkmasıyla pratik kız sanat ortaokulu kapatılmıştır. Görele ilköğretim okulu(eski Görele ortaokulu) 8 yıllık eğitime başlaması nedeniyle sınıf ihtiyacından dolayı aynı binayı ilköğretim öğrencileriyle paylaşmıştır.

1996-1997 eğitim-öğretim yılında okulumuzun bölümü değişerek acil tıp teknisyenliği bölümü olmuştur.

1999-2000 eğitim ve öğretim yılında işlik binasındaki sözleşmenin sona ermesiyle okulumuz İmam Hatip Lisesi'nin 1 ve 4.katına taşınmıştır. 2006-2007 eğitim ve öğretimin sonuna kadar İmam Hatip Lisesiyle birlikte aynı bina paylaşmıştır.2006 yılından itibaren okulumuz Sağlık Bakanlığında Milli Eğitim Bakanlığına devredilmiştir.

21.10.2020 tarihince Giresun İl Milli Eğitim Komisyonu kararıyla adı değiştirilerek Şehit Uğur Hancı Mesleki Teknik Anadolu Lisesi ismini almıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yürürlüğe giren 2029-2023 Stratejik Planı; Giriş ve Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim , İzleme Ve Değerlendirme olmak üzere 4 bölümden oluşmaktadır. Geleceğe Yönelim bölümünde yer alan Stratejik Amaç, Stratejik Hedef, Performans Göstergesi ve Stratejilerin Yer Aldığı Temalar; Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasite olmak üzere 3 temadan oluşmaktadır. 3 stratejik amaç, 3 stratejik hedef ,25 performans göstergesinden oluşmaktadır. Performans göstergelerinden 14 ünde hedeflenenin altında performans gerçekleştirilmiştir. 11 performans göstergesinde hedeflere ulaşılmıştır. 2022 pandemi sürecine kadar performans göstergeleri genel olarak iyiyken yüz yüze eğitimden uzaktan eğitime geçilmesiyle birlikte performans göstergelerinde düşüş yaşanmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Cumhurbaşkanlığı Hükümet sistemine geçilmesinden sonra kamu kurum ve kuruluşlarının planlarında uyumu yakalamak üzere Cumhurbaşkanlığının 17.06.2022 tarih ve 13512 sayılı yazısı gereği 2024-2028 stratejik planlama dönemi başlamıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin görev ve sorumlulukları ile verdiği hizmetleri birçok yasa ve yönetmeliğe göre yürütmektedir. Buna göre de:

1. Anayasanın 42.maddesinde Eğitim ve Öğretim Hakkı Ödevi
2. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 1.ve 59. Maddeleri ile Türk Milli Eğitimin Genel ve Özel Amaçları,
3. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 6.maddesinin Mesleki Teknik Eğitim Kurulunun oluşumu konusunda,
4. Ortaöğretim kurumları sosyal etkinlikler yönetmeliğinin 1., 2. ve 3. maddeleri, amaç, kapsam, dayanak konularında yasal yükümlülükler getirmiştir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

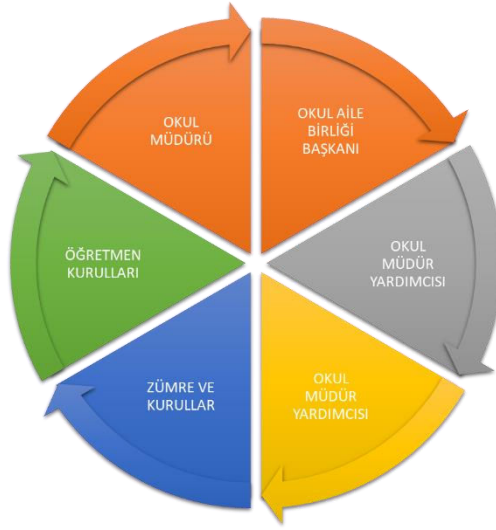
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans
1	12. Kalkınma Planı
2	Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
3	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
4	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Kültürel ve toplumsal geziler
Sportif faaliyetler	Yarışmalara katılmak Müsabakalar yapmak Ders dışı faaliyetlere katılmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Yarışmalara katılmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim programlarına katılmak
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul faaliyetleriyle ilgili toplantılar düzenlemek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Uygulama etkinlikleri yapmak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	Sportif faaliyetler

2.6. Paydaş Analizi



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

İç paydaşlar:

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

ÖĞRENCİ PAYDAŞ ANKETİ

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. **%61,7 (EVET)**
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. **%48,4 (EVET)**
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. **%48,4 (HİÇBİR ZAMAN)**
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. **% 52,3 (BAZEN)**
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum. **% 49,2 (HER ZAMAN)**
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. **% 46,2 (HER ZAMAN)**
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. **% 54,7 (BAZEN)**
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. **% 46,1 (BAZEN)**
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. **%48,4 (HİÇBİR ZAMAN)**
10. Okulun içi ve dışı temizdir. **% 47,7 (BAZEN)**
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. **%58,6 (HAYIR)**
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. **% 54,7 (EVET)**
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. **% 57,8 (BAZEN)**

VELİ PAYDAŞ ANKETİ

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. % 58,6 (EVET)
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. % 65,7 (EVET)
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. % 45,5 (HİÇBİR ZAMAN)
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor. % 51,5 (BAZEN)
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. % 56,6 (BAZEN)
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. % 47,5 (HER ZAMAN)
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. % 47,5 (BAZEN)
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. %63,6 (HER ZAMAN)
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. %54,5 HER ZAMAN
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. %45,5 BAZEN
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. % 55,6 EVET
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. %41,4 HAYIR
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. %58,6 BAZEN

ÖĞRETMEN PAYDAŞ ANKETİ

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. %82,4 (EVET)
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. %94,1 (EVET)
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır..... %94,1 (HER ZAMAN)
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. %82,4 (HER ZAMAN)
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır..... %82,4 HER ZAMAN)
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. %47,1 (BAZEN)
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir..... %52,9 (BAZEN)
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. %82,4 (HİÇBİR ZAMAN)
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. %52,9 HER ZAMAN
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. %70,6 (HER ZAMAN)
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. %94,1 (EVET)
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. %64,7 (EVET)
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. .%76,5 (HER ZAMAN)

Dış paydaşlar:

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Görece Kaymakamlığı	Dış Paydaş	5	5
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
Yardımcı Personel	İç Paydaş	4	4
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Öğretmenler	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Meslek Alan Dalları Hemşire yardımcılığı, Ebe Yardımcılığı Sağlık Bakım Teknisyenliği olmak üzere 3 dalımız bulunmaktadır. 6 Kaynaştırma Öğrencilerimiz vardır. 2 9. Sınıf 3 10.Sınıf ve 1 tane de 11 . sınıf . e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	Ders öğretmenleri veya e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Spor alanında 23 lisanslı öğrencimiz bulunmaktadır. Kültürel alanda kompozisyon yarışmalarına katılım sağlanmaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Bakanlığın politikalarının yürütülmesi,Eğitim öğretim görevi yönetim görevi,
Müdür Yardımcısı	Koordinatör müdür yardımcısı
Müdür Yardımcısı	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı
Atölye ve Bölüm Şefleri	Sağlık Hizmetleri kapsamında her türlü görev ve sorumluluklar
Öğretmenler	Eğitim öğretim, faaliyetlere katılma, sosyal etkinliklere katılım
Yardımcı Hizmetler Personeli	Kalorifer yakma, tadilat tamirat,
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik Bakım onarım

Tablo 6. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
	Müdür	Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981455
	Müdür Yardımcısı	e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2024	2024280101
	Müdür Yardımcısı	Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981658

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	TDE	1		16	1
	TDE	1		8	1
	TDE		1	14	1
	MATEMATİK		1	12	1
	TARİH		1	27	1
	COĞRAFYA	1		27	1
	DİKAB		1	19	1
	İNGİLİZCE		1	27	1
	FELSEFE	1		8	1
	KİMYA		1	30	1
	BİYOLOJİ		1	13	1
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR		1	33	1
	SAĞLIK HİZMETLERİ		1	34	1
	SAĞLIK HİZMETLERİ	1		8	1
	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	1		5	1
	OKUL ÖNCESİ	1		11	1
1-3 Yıl					0
4-6 Yıl		1			1
7-10 Yıl		3			3
11-15 Yıl		1	3		4
16-20		1			1
20 ve üzeri		1	6		7

Tablo 8. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
	İNGİLİZCE	İş Güvenliği ve Sağlığı	2020	
	TDE	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu-2024	2024	
	TDE	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu-2024	2024	
	COĞRAFYA	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu-2024	2024	
	TARİH			
	TDE	Hijyen Eğitimi 2024	2024	
	MATEMATİK	İş sağlığı ve güvenliği 2022	2022	
	KİMYA	bep planı hazırlama kursu	2023	
	FELSEFE	okul kültürünün değiştirilmesi semineri 2024	2024	
	DİKAB			
	BEDEN EĞT.	Hijyen eğitimi 2023	2023	
	BİYOLOJİ	İlk Yardım 2023		
	SAĞLIK HİZMETLERİ	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Semineri	2024	
	SAĞLIK HİZMETLERİ	Bireyselleştirilmiş eğitim programı hazırlama kursu	2023	

Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Kaloriferci	*		İlkokul	12	1
2	Temizlikçi		*	Lise	6	1

Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	OKUL MÜDÜRÜ
Müdür Yardımcısı	KOORDİNATÖR MÜDÜR YARDIMCISI
Müdür Yardımcısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISI
Atölye ve Bölüm Şefleri	ALAN ŞEFİ
Öğretmenler	EĞİTİM ÖĞRETİM , FAALİYETLERE KATILMA
Yardımcı Hizmetler Personeli	KALORİFERCİ
Yardımcı Hizmetler Personeli	TEMİZLİKÇİ

Tablo 11. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	0	66	3	27	4	7	4

2.7.3.Teknolojik Düzey

Tablo 12. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	9	12	12	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	6	5	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	5	5	0
Projeksiyon Sayısı	0	0	0	0
TV Sayısı	2	2	2	0
Yazıcı Sayısı	5	4	4	0
Fotokopi Makinası Sayısı	4	4	4	2
İnternet Bağlantı Hızı	16 Mb	16 Mb	48 Mb	0

Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası		X	0	0	
Müzik Odası		X	0	0	
Çok Amaçlı Salon		X	0	1	
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.4. İstatistiki Veriler

- **Öğrenci durumu**

	2024	2023	2022
Genel mevcut	261	277	352
Ortalama sınıf mevcudu	23	20	25
Sınıf mevcudu en fazla sınıf	31	34	36
Sınıf mevcudu en fazla sınıf	9	12	12
Kaynaştırma öğrenci sayısı	7		

- **Öğrenci Kursları**

	2024	2023	2022
Açılan Dersler	TARİH- YABANCI DİL	TDE-TARİH- MATEMATİK- COĞRAFYA- KİMYA- TC İNKILAP TARİHİ- YABANCI DİL	TDE-TARİH- MATEMATİK- COĞRAFYA TC İNKILAP TARİHİ-YABANCI DİL
Katılan Öğrenci Sayısı	23	83	25
Akademik Başarıya Katkısı	% 10	%25	%30

- **Okulun Akademik Başarısı**

	2023	2022	2021
Yks Başarısı %	34,5	37,5	37
Sınıfı Doğrudan Geçen Sayıları	33	43	40
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	22	42	11

• **Okulda Yapılan Kültürel Faaliyetler**

	2023	2022	2021
Sergi			Tübitak 4006
Gezi	1.Trabzon tiyatro 2.Trabzon şehir gezisi 3. Samsun Gezisi 4. Giresun Huzurevi gezisi 5. Çanakçı Huzurevi gezisi 6. 100. yıl kutlamaları Antalya- Eskişehir - Ankara gezisi	1.Trabzon tiyatro 2.Trabzon şehir gezisi	
Görev Alan Öğretmen Sayısı	15	4	11
Görev Alan Veli Sayısı	1	0	0

• **Spor Kulübü Faaliyetleri**

	2023	2022	2021
Oluşturulan Takımlar	1. Kros 5.000 m 2. Taekwondo Ky 52.kg 3. Hentbol Gençler A Kız Takımı	1. Hentbol Gençler A Kız Takımı 2. Hentbol Gençler A Erkek Takımı 3. Taekwondo Ky 68kg 4. Taekwondo Ky 49kg 5. İlçe Düzeyinde; Kız erkek Voleybol,futbol,masa tenisi,hentbol,Kros,Satranç, Bocce, dart vs yarışmalarına katılmaktayız.	1. Hentbol Gençler A Kız Takımı 2. Futsal Gençler A Kız Takımı 3. Futsal Gençler A Erkek Takımı
Lisanslı Öğrenci Sayısı	20	38	53
Kazanılan Başarılar	1. Kros 5.000 m İl 3. Erkek 2. Taekwondo Ky 52.kp İl 2. Si Kız 3. Taekwondo Ky 52.kp İl 3.sü Kız 4. Hentbol Gençler A Kız Takımı İl 2.si	1. Hentbol Gençler A Kız Takımı İl 3sü 2. Hentbol Gençler A Erkek Takımı il 4.sü 3. Taekwondo Ky 68kg İl 2. Erkek 4. Taekwondo Ky 49kg İl 2.si	1.Hentbol Gençler A Kız Takımı İl 3.sü 2.Futsal Gençler A Kız Takımı İl 3.sü
Mezuniyet sonrası spora devam edenler	-	2 Öğrencimiz futbola devam etmektedir.	

• **Öğrenci Devam Durumları**

	2023	2022	2021
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	24	30	20
Önceki Yıldan devamsızlıktan Kalan Öğrenci Ortalamaları	26	33	25
Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	22	15	18
Önceden devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı	3	5	8

- **Sosyal Kulüp Çalışmaları**

	2023	2022	2021
Sosyal Kulüp Sayısı	5	4	4
Yapılan Etkinlikler	1. İstiklal Marşı'nın Kabulü 2. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı 3. 10 Kasım Atatürk Haftası 4. 24 Kasım Öğretmenler Günü 5. 18 Mart Çanakkale Haftası 6. 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı	1. İstiklal Marşı'nın Kabulü 2. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı 3. 10 Kasım Atatürk Haftası 4. 24 Kasım Öğretmenler Günü 5. 18 Mart Çanakkale Haftası 6. 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı	7. İstiklal Marşı'nın Kabulü 8. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı 9. 10 Kasım Atatürk Haftası 10. 24 Kasım Öğretmenler Günü 11. 18 Mart Çanakkale Haftası 12. 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı

- **Personel Devam Durumu**

	2023	2022
Personelin Sevk Alma Durumu %	10	10
İzin Süreleri ortalama	2	3
Sevk Alma sıklığı %	2	2
Haftalık Sevk Sayısı %	1	2
Alınan Rapor Sayısı	46	45

• **Rehberlik Hizmetleri**

	2023	2022	2021
Yararlanan Öğrenci Sayısı	285	280	
Yapılan Seminerler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siber zorbalık 2. Madde Bağımlılığı(alkol,tütün, teknoloji) 3. Sağlıklı Yaşam 4. Ergenleri Bilgilendirme ve Farkındalık 5. İhmal ve İstismardan korunma 6. Özgüven Geliştirme 7. Meslek Tanıtımı 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Özgüven Geliştirme Semineri 2. Bilinçli Teknoloji Kullanımı 3. Sağlıklı yaşam Semineri 4. Madde Bağımlılığı 5. Okulda Seçilecek Alan Dallar 6. Okula ve Çevreye Uyum 7. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin Tanıtılması 8. Akran Zorbalığı 9. Verimli Ders Çalışma Teknikleri 10. Üst Öğrenime Geçiş Sınavı 11. Bilinçli Teknoloji Kullanımı 12. Çatışma çözme Becerileri 13. Sınav Kaygısı 	

• **Okulun dış çevre**

	2023	2022	2021
Tübitak	0		Tubitak 4006
AB	0	Erasmus Projesi Portekiz Erasmus Projesi Almanya	

- **Fiziki Mekanlar**

Kullanım sıklığı kullanıma uygunluğu %	2023	2022	2021
Öğretmenler Odası	100	100	100
Sınıflar	100	100	100
İdari Odalar,	100	100	100
Teknik Oda	85	90	90
Rehberlik Servisi	80	80	80
Destek Eğitim Odası	50	50	50

- **Fiziki Mekanlar**

	2023	2022	2021
Kantin İşletme Biçimi	KİRA	KİRA	KİRA
İhtiyacı Karşılama Düzeyi %	80	90	60
Kantinin Okula Getirisi %	70	70	70
Öğrencilerin Dışarı Gitmesini Önleme Durumu %	60	70	80
Kantin faydası var mı? %	80	90	60
Yemekhanenin ihtiyacı karşılması %	90	90	90
Yemekhanenin okula getirisi %	0	0	0

- **Isınma Durumu**

Okulumuz Kaloriferli olup kömür kullanılmaktadır. Binanın çok eski olması ısınmayı tam sağlayamamaktadır. Kalorifer görevlisisin eğitimleri ve belgesi vardır.

- **Sivil Savunma Çalışmaları**

Yangın Tüpleri dolumu yapılmış olup tarihi güncellenmiştir. İkaz alarmları çalışmaktadır. Kalorifer kazanının temizliği, görevli tarafından düzenli yapılmaktadır.

- **Diğer Araç Ve Gereçler**

Okulumuz sağlık hizmetleri alanında hizmet vermekte olup gerekli malzemeler teknik odadan sağlanmaktadır. Ayrıca kültür öğretmenlerinin ihtiyaç duydukları malzemeler harita vs. de bulunmaktadır.

2.8. GZFT Analizi

Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsat ve Tehditler

Tablo 14. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Deneyimli kadro olması	Öğrencilerin akademik seviyelerinin düşük olması	Sınıf mevcutlarının öğrenciyle birebir ilgilenmeye olanak sağlaması	Okul çevresinde öğrencileri olumsuz etkileyen mekanların olması
Sınıf mevcudunun kalabalık olmaması	Velilerin toplantılara katılımının düşük olması	Erasmus projeleri sayesinde yurt dışında iş imkanı	Sosyal medyanın öğrencilerin üzerindeki olumsuz etkileri
Öğretmenler arası işbirliği	Okulun fiziki durumu	11. ve 12. sınıfta KPSS ye girerek Klinik Destek Elemanı olarak meslek edinebilmesi	Taşınmalı öğrencilerin olması ve bu öğrencilerin gelişimlerinin takibinin zor olması
Mezun öğrencilerle iletişimin kolaylığı	Yardımcı personelin eksik olması	Okul Aile işbirliği içerisinde olması	Parçalanmış ve problemlili ailelerin olması
Okul kadrosunun çok değişmemesi	Okula sınavsız girilmesi	Okulumuzun bünyesinde anasınıfı bulunması	Okul çevresinde öğrencileri olumsuz etkileyen mekanların olması
Okulumuzun merkezde olması	Laboratuvarın olmaması	Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması	Okul çevresinde öğrencileri olumsuz etkileyen mekanların olması
Velilerle kolay iletişim ve gerektiğinde veli desteğinin sağlanması	Öğrenme isteklerinin ve geleceğe yönelik hedeflerinin olmaması	Sportif imkanlarının olması	Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması
Okulda yemekhane ve kantinin olması	Öğrencilerin davranış problemlerinin artması	Okul çevresine yakın sportif alanların olması	İlköğretimden kaynaklı bilgi beceri eksikliği
Sportif faaliyetlerin yapılması	Sportif faaliyetlerin yapılacağı kapalı bir mekanın olmaması	Okulun ilçe merkezinde yer alması	İlçede dışarıdan yada uzak köylerden gelen öğrencilerin kalabileceği öğrenci yurtlarının yetersizliği
	Okulda kurs sayısının az olması	Öğrencilerimizin beceri eğitimi aldıkları süre boyunca sigortalı ve ücretli olmaları	Beceri eğitimi esnasında meydana gelebilecek risk ve iş kazaları
	Öğrencilerin okuma alışkanlığının az olması		Uygulama alanlarına araçla gidildiğinden öğrencilerimizin trafik kazası riskini barındırır.
	Sınıf internet sisteminde sorun yaşanması		
	Öğrencilerin okulu her yönüyle kabullenip severek okula gelebilmesi için, okul içinde ve bahçesinde, teneffüslerde ve öğle arasında vakit geçirecek faaliyetlerin, bölümlerin bulunmayışı		
	Üniversiteye giriş oranının düşük olması		

	Kitap okuma alışkanlığının okulun tüm paydaşlarında yeterli düzeyde olmaması		
--	--	--	--

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Görelle Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; ortak bir genel kültür kazanmış ve kaliteli bir mesleki eğitim almış bireyler yetiştirmek için varız. Türk Milli Eğitiminin genel ve özel amaçları ve Milli Eğitim İlkelerine uygun olarak; gelişen teknolojiyi yakından izleyerek iş ve hizmet sektörüne uygun üretken bireyler haline gelmesini sağlamak.

3.2. Vizyon

Görelle Şehit Uğur Hancı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak vizyonumuz ; Çağdaş yeniliklere açık, üretim çeşitlerini artıran üreten, ürettiklerini değerlendiren bireyler yetiştirmek. Türkiye'nin en kaliteli ve seçkin mesleki ve teknik anadolu lisesi olmaktır.

3.3. Temel Değerler

1. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık esastır.
2. Milli eğitim sistemimizin amaç ve ilkelerine uygunluk esastır.
3. Milli kültür değerlerine bağlılık esastır.
4. Sevgi ve hoşgörü kendimize ve birbirimize güven esastır.
5. Ekip çalışması ve sağlıklı iletişim , bireysel farklılıklara önem verme esastır.
6. Eğitim teknolojilerinin verimli ve etkin kullanımı esastır.
7. Öğrenme ve öğretme sürecinde sevgi ve saygıyı gözetme.
8. Herkese ve her düşünceye saygı duymak esastır.
9. Eğitimde öğrenci merkezli anlayış.
10. İletişim ve empatiye önem vermek , değişim ve sürekli gelişim esastır.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLESTRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı	24	20	15	10	9	6 ayda 1
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı	13	10	9	8	6	6 ayda 1
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	10	9	8	7	6	6 ayda 1
PG 1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	63	65	70	75	78	6 ayda 1
Stratejiler	<p>S.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S.2 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S.3 Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p>						

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 2.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri (2023)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı
PG 2.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	39	45	48	49	50	6 ayda 1
PG 2.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	30	33	35	40	6 ayda 1
PG 2.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	6	8	10	11	12	6 ayda 1
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.						

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri (2023)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı
PG 2.2.1	Matematik dersi not ortalaması	41	42	44	46	47	6 ayda 1
PG 2.2.2	Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	67,06	68	70	72	74	6 ayda 1
PG 2.2.3	Ortak dersler not ortalaması	55	57	60	61	63	6 ayda 1
PG 2.2.4	Yabancı dil dersleri not ortalaması	61,1	62	65	68	70	6 ayda 1
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S.3 Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S.4 Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.						

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.2	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı
PG 2.2.1	Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	75	80	85	87	90	6 ayda 1
PG 2.2.2	Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	90	93	95	96	97	6 ayda 1
PG 2.2.3	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	70	75	80	85	90	6 ayda 1
PG 2.2.4	Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	75	80	83	85	87	6 ayda 1
Stratejiler	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.						

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı
PG 3.2.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	3	2	1	1	0	6 AYDA 1
PG 3.2.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	87	95	97	100	110	6 AYDA 1
PG 3.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	87	95	97	100	110	6 AYDA 1
PG 3.2.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	87	95	97	100	110	6 AYDA 1
PG 3.2.5	Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	20	15	13	11	10	6 AYDA 1
Stratejiler	<p>S.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.2 . Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S.3 Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır</p>						

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.

Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI

Stratejik Plan Ekibi

Üye

Üye

Üye

Üye

Okul Müdürü

İlçe Milli Eğitim Müdürü